

## **Memoria del curso académico 2005-2006**

### **Servicio de Archivos y Bibliotecas**

Las líneas básicas de actuación de este Servicio de apoyo a la docencia y a la investigación han estado encaminadas a lograr la plena implantación del sistema de automatización integral de gestión bibliotecaria en todos los centros y dependencias del mismo; al control y potenciación del programa de adquisición de revistas y de recursos bibliográficos electrónicos (bases de datos y revistas electrónicas); a la adquisición de bibliografía básica y de referencia para todas las bibliotecas; a la automatización integral de los procesos de trabajo; a la revisión y reingeniería de los procesos técnicos y a la mejora de las infraestructuras informáticas de todos los centros y unidades dependientes del mismo.

Durante el curso ha proseguido a un ritmo notable la catalogación automatizada de los fondos de las bibliotecas que no se encontraban incluidos en el catálogo colectivo automatizado de la Universidad, que a fecha 31 de diciembre de 2005 alcanzaba la cifra de 820.420 monografías de las 984.505 con que contaba al finalizar el año la Biblioteca, así como a la catalogación automatizada de más de 16.000 títulos de revistas en papel, sin olvidar tampoco la participación de la Biblioteca y del Archivo en foros y proyectos de cooperación profesional.

#### **Archivo**

Como en cursos anteriores, las unidades que componen el Archivo Universitario han continuado desarrollando las tareas de organización, tratamiento y descripción del Patrimonio Documental de la Universidad y de servicio de la documentación a las unidades administrativas que la han demandado, así como atendiendo las consultas de los investigadores y ciudadanos en general que han solicitado documentos tanto para fines administrativos o de investigación.

Sin duda alguna, la nota más destacada en relación con el Archivo Universitario ha sido, un año más, el aumento significativo de solicitudes de transferencia de fondos desde la práctica totalidad de las dependencias de los servicios centrales y desde algunos centros académicos, y ello a pesar de las crecientes dificultades de espacio existentes para recoger dicha documentación.

#### **Archivo Central**

La Sección de Archivo Central ha desempeñado los servicios tradicionales de recogida, organización y préstamo de los documentos de los servicios centrales para fines administrativos. Esta actividad puede resumirse en las siguientes cifras: se han recibido 83 transferencias de documentación, que han supuesto el ingreso de 1924 nuevas cajas de documentos; el servicio de 1101 préstamos de documentos a las unidades administrativas y la devolución al archivo de 1336 unidades documentales (358 de cursos anteriores y 878 del actual). Por lo que respecta a las salidas definitivas o bajas de documentos, durante el transcurso del curso se han contabilizado 16 bajas. Durante el curso se realizaron 203 préstamos al Archivo Histórico, de los cuales 79 correspondieron a consultas de Tesis Doctorales, y 124 a diferentes documentos solicitados por los diferentes investigadores. Igualmente, se contabilizaron 18 préstamos de Tesis Doctorales a la Sección de Préstamo Interbibliotecario de la Biblioteca.

### ***Archivo Intermedio***

La Sección de Archivo Intermedio recibió durante el curso 60 transferencias, que supusieron el ingreso de 444 nuevas cajas de documentos y de 19 libros. El número de préstamos ascendió a 40 (16 a unidades administrativas, 15 al Archivo Histórico y 9 préstamos internos). Durante el curso se expidió exclusivamente una certificación a un antiguo alumno del Colegio Universitario de Zamora y se han realizado 17 copias diligenciadas de las Actas de exámenes del Colegio Universitario de Medicina de Ávila. El número de consultas de documentación fue de siete, de las cuales 6 fueron realizadas por investigadores y 1 de naturaleza institucional, sobre el Colegio Mayor San Bartolomé.

Cabe destacar que durante este período se ha finalizado el proceso de organización e identificación de las series documentales del Colegio Universitario de Medicina de Ávila, fondo del que únicamente estaba pendiente de organizar la documentación relativa a las becas tramitadas desde este Colegio durante los años de su funcionamiento. Igualmente, se ha finalizado la organización de la documentación que quedaba pendiente relativa al antiguo Colegio Universitario de Zamora (46 cajas)., así como también ha finalizado el proceso de organización y descripción de la segunda parte de los expedientes personales de alumnos de la antiguo Sección de Químicas de la Facultad de Ciencias, depositados en el Archivo en el Archivo en diciembre de 1999 y que comprenden los expedientes de los alumnos que cursaron estudios desde 1940 hasta el plan 1973, que han ocupado 172 cajas.

### ***Archivo Histórico***

Las tareas desarrolladas por el personal del Archivo Histórico se han centrado en completar la descripción con de 481 expedientes de la serie de Expedientes de Vida y Costumbres (expedientes de limpieza de sangre) de colegiales del Colegio Mayor de San Bartolomé, comprendidos entre 1505 y 1834. Con la finalización de este trabajo se ha concluido el estudio y vaciado de los Expedientes de vida y costumbres de los aspirantes a ingresar en todos los Colegios Mayores de Salamanca: Colegio mayor del Arzobispo de Toledo, Colegio mayor del Obispo de Cuenca, Colegio mayor de San Salvador de Oviedo y Colegio Mayor de San Bartolomé.

Durante el curso ha continuado, también, la descripción y organización de los 1988 expedientes de los alumnos matriculados después de 1845, así como también de 46 rollos de microfilm de documentos pertenecientes al antiguo Colegio de los Irlandeses que la dirección del Servicio de Archivos y Bibliotecas recabó del antiguo Centro Nacional de Microfilm (Servicio de Reproducción de Documentos de la Subdirección General de Archivos), que contienen información de colegiales y de la vida de la institución desde 1580 a 1874.

Documentos del Archivo Histórico se expusieron en la muestra organizada por la Comandancia Militar de Salamanca y Zamora, titulada "Fernando III el Santo: tiempo y huella", ubicada en el Palacio de la Encarnación de Zamora desde el 15 de septiembre el 4 de octubre, así como también en la muestra organizada en Madrid por la Universidad de Alcalá de Henares y la Comunidad de Madrid durante los meses de diciembre de 2005 y enero de 2006, titulada "La universidades hispánicas en tiempos del Quijote".

Por lo que respecta al movimiento de fondos e investigadores debe apuntarse que en

el Archivo Histórico se produjeron 1603 consultas de documentos y se realizaron 7266 reproducciones. Consultaron los fondos del Archivo 167 investigadores procedentes de Argentina, Brasil, Colombia, España, Francia, Ghana, Italia, México, Panamá, Perú, Portugal, República Checa, Estados Unidos y Venezuela.

### ***Casa-Museo "Miguel de Unamuno"***

De manera similar a los cursos anteriores, la Casa-Museo ha desarrollado también durante el curso pasado una importante labor cultural y de difusión de sus fondos bibliográficos y documentales. A este respecto cabe señalar que estos se mostraron en las exposiciones "El Madrid de Ortega" y "Ramón y Cajal. Cien años de Premio Nobel" organizada la primera en Madrid y la segunda en Madrid, Zaragoza y Barcelona.

Por otra parte, es de reseñar el incremento del número de visitantes durante este curso, con una cifra que supera las 7000 personas, la realización de diversos documentales realizados por TVE2 y la TV3.

De gran importancia resultó la publicación, en colaboración con el Servicio de Publicaciones de la Universidad de Salamanca de los Cuadernos de la Cátedra Miguel de Unamuno (Vols. 39 y 40), así como la publicación de las actas de las V Jornadas Unamunianas, que fueron presentadas en las VI Jornadas, celebradas en septiembre de 2005.

Debe destacarse igualmente la labor realizada por la Casa-Museo Unamuno a través de las distintas actividades organizadas por la Asociación de Casas Museo y Fundaciones de Escritores (ACAMFE), así como también las visitas que realizaron los escritores Jorge Edwards, José Emilio Pacheco, Edgar O'hara de Lima o Jorge Bocanera, el productor Elías Querejeta, el delegado Cultural de la Casa de Brasil o Eleuterio Sánchez, por citar sólo algunos de los personales más destacados.

Debe destacarse la incorporación del legado de Julio Senador Gómez, compuesto de su biblioteca y archivo personal, la primera ya catalogada y el segundo en proceso de descripción. Durante el mes de marzo de 2006 se produjo el anuncio en prensa de la subasta de un lote de 130 cartas de Miguel de Unamuno, que obligó a la Universidad a solicitar la paralización de la subasta de las mismas y a reclamar la propiedad de esta documentación, proceso cuya dirección asumieron los servicios jurídicos de la Universidad.

## **Biblioteca**

Al igual que en años anteriores, las prioridades fundamentales en relación con la Biblioteca Universitaria han sido la automatización de los fondos bibliográficos y de los servicios bibliotecarios, así como completar la dotación de medios informáticos y técnicos de las diferentes bibliotecas de la red.

Si a comienzos de 1997, la Biblioteca contaba únicamente con el 14,61% de sus monografías automatizadas (117.339 registros) y no se había iniciado la catalogación automatizada de las revistas, al finalizar el año 2005 ya se encontraban catalogados el 83,33% de los libros y más del 92% de las publicaciones periódicas en papel, así como la automatización del kardex.

Las cifras y porcentajes anteriormente mencionados muestran claramente el avance experimentado por nuestra Universidad en este sector en los últimos años y el esfuerzo realizado por la institución y su personal técnico, que han permitido que la Biblioteca de la Universidad de Salamanca haya pasado de ocupar un lugar en la parte baja de la mitad de la tabla nacional a situarse entre las ocho primeras instituciones académicas nacionales.

Otro de los campos en los que los esfuerzos realizados comienzan a dar los primeros frutos ha sido en el de la modernización del parque informático de las bibliotecas. Los 48 ordenadores personales con procesador 486 que resultaban prácticamente inservibles para el trabajo de los bibliotecarios han sido progresivamente sustituidos por otros nuevos hasta alcanzar la cifra 179 ordenadores y terminales de la plantilla y los 117 equipos de uso público. La adquisición de estos equipos y las inversiones realizadas en recursos bibliográficos electrónicos han posibilitado también el avance experimentado por nuestra biblioteca, que cuenta con 82 bases de datos que cubren la mayor parte de las disciplinas impartidas en la institución y que con 17.605 títulos de revistas electrónicas, cifra que ha colocado a la la colección de revistas electrónicas de la Universidad de Salamanca en una importante posición a nivel nacional.

Por lo que respecta al resto de los recursos bibliográficos, la Universidad de Salamanca disponía el 31 de diciembre de 2005 en sus bibliotecas de 984.505 monografías y de 21.823 títulos de publicaciones periódicas, de los cuales 9.044 corresponden a publicaciones abiertas y 12.779 a colecciones cerradas.

En el año 2005 ingresaron en la Biblioteca Universitaria por compra 14.909 monografías y por intercambio 7.104 libros. La cantidad invertida por la Universidad en adquisiciones de libros ascendió a 389.477 Euros. El número de revistas en papel adquiridas por la Universidad ascendieron a 6.624 títulos y los obtenidos por intercambio a 2.420. La inversión realizada en revistas supuso la cifra de 1.491.337 Euros. En bases de datos se invirtieron 384.953 Euros y 6.431 Euros en otros materiales documentales. El total del gasto realizado en recursos electrónicos ascendió a 788.129 Euros.

En el año 2005 las bibliotecas de la Universidad prestaron servicio a sus usuarios durante 299 días, con una media de 90 horas de apertura semanal. Se catalogaron por el personal del Servicio de Archivos y Bibliotecas 49.486 documentos. El número de consultas realizadas al catálogo público automatizado durante el mismo período ascendieron a 3.524.805. Las consultas realizadas a las bases de datos fueron 491.720. La cifra de préstamos domiciliarios efectuados por las diversas bibliotecas de la red dieron la cifra de 209.583. Respecto al Préstamo Interbibliotecario, se obtuvieron para los usuarios de la comunidad 3.887 documentos y se sirvieron a otras instituciones 2.291.

Finalmente, debe reseñarse el hecho de que merced a la obtención de la certificación de Calidad, el Servicio ha recibido una ayuda del Ministerio de educación, que permitirá la adquisición de un nuevo servidor informático, absolutamente necesario, y cuya entrada en funcionamiento durante el presente mes de septiembre permitirá mejorar notablemente los servicios de la Biblioteca, así como la instalación de las nuevas versiones del programa de gestión bibliotecaria, de los módulos pendientes de instalación (adquisiciones bibliográficas, préstamo interbibliotecario y gestión de diferentes recursos electrónicos), así como el acceso remoto a los recursos desde cualquier lugar situado fuera de la red USAL, tareas que constituyen los retos y

exigencias marcados para este Servicio para el próximo curso académico, así como también continuar con la racionalización de la colección de revistas y recursos electrónicos, tarea para la que se cuenta con una subvención anual de la Dirección General de Universidades de la Junta de Castilla y León que supera la cifra de 200.000 Euros anuales.

Fdo.: Severiano Hernández Vicente  
DIRECTOR DEL SERVICIO DE ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS