

Propuestas para la formación de usuarios de la información

■ FÉLIX BENITO MORALES *

La mayoría de los docentes de nuestro país, todavía no son conscientes de que sin una adecuada formación de nuestros escolares en el acceso físico e intelectual a la información, tal vez estemos educando analfabetos del siglo XXI. Creo que la educación documental, con un triple frente de actuación pedagógica, aprender a pensar, aprender a informarse y aprender a aprender, debe comenzar a considerarse como una nueva y necesaria enseñanza transversal, que oriente el diseño de los proyectos curriculares. Sus principios quedan reflejados en las siguientes propuestas de actuación.

◆ 1º. Establecer relaciones de colaboración, creando, si es posible, un grupo estable entre bibliotecarios y docentes para coordinar la planificación, aplicación y evaluación de programas. Estos grupos denominan E.M.I.E.D.s (equipos multidisciplinares de investigación educativo-documental), y tienen como marco de trabajo las directrices de la investigación en la acción, debiendo iniciar su labor con un estudio de las necesidades e intereses informativo-documentales de los escolares en su zona de influencia.

◆ 2º. Crear en las aulas, rincones de trabajo dedicados a la biblioteca y a las nuevas tecnologías de la información, recogiendo la planificación de objetivos y el calendario de actividades, posters y

murales dedicados a la cultura del libro y a la animación lectora, un fichero de vocabulario documental, muestras de los trabajos realizados y material de consulta.

◆ 3º. Crear en los centros escolares el aula-taller de Documentación, donde el escolar pueda convertirse en un detective de la información, desarrollando al mismo tiempo macroprocesos de pensamiento, como solución de problemas, toma de decisiones, indagación científica y composición. Cualquier tipo de documento tiene cabida en este taller: libros impresos, publicaciones periódicas, vídeos, discos ópticos, catálogos, obras de referencia, etcétera. Es fundamental que exista dentro de este taller, o por lo menos se encuentre en los centros escolares, un entorno de aprendizaje electrónico para el acceso a servicios telemáticos, el procesamiento informático de textos y la autoedición, la experimentación de los sistemas de hipertexto e hipermedios, la creación de bases de datos, etcétera, pudiendo almacenar, recuperar y distribuir textos y gráficos, así como visualizar el material escrito por otros escolares y compartir fuentes de información.

◆ 4º. Promover el desarrollo de la biblioteca escolar, organizada eficazmente con el apoyo de bibliotecarios, dedicando parte del presupuesto del centro a su dotación y animación, fomentando el protago-

nismo de los escolares en su funcionamiento, potenciando la edición de materiales informativos realizados por los escolares. Cada vez se hace más imprescindible la figura del bibliotecario escolar o profesor especialista en información y documentación educativa, miembro del claustro de profesores, responsable de los espacios de información del centro y de los recursos documentales y tecnológicos, asesor de los docentes en dichos temas e instructor del nuevo entorno de información.

◆ 5º. Establecer el trabajo por proyectos como método didáctico que guíe el desarrollo de las unidades temáticas, favoreciendo un aprendizaje cooperativo en el que los escolares, trabajando en equipo, buscan respuestas a sus propias iniciativas. Los docentes deben ejemplificar la planificación y realización de proyectos, con un desarrollo personalizado de las unidades didácticas, considerando los libros de texto como un elemento más de información.

◆ 6º. Integrar los objetivos para la formación de usuarios en la planificación de los contenidos establecidos en el proyecto curricular de los centros escolares. Como objetivos generales destacaría los diez siguientes: a) Mejorar el razonamiento verbal mediante la comprensión y la producción de argumentos, figuras retóricas, silogismos y analogías, y la lectura de gráficos figurativos y esquemáticos; b) Desarrollar habilidades y estrategias para mejorar la comprensión lectora de textos expositivos diversos, afianzando su hábito lector; c) Adquirir y usar con precisión la terminología básica informativo-documental; d) Identificar, describir, comparar y utilizar diferentes soportes de información, localizando e interpretando correctamente las reseñas informativas; e) Identificar, describir, comparar y utilizar diferentes espacios de información y documentación; f) Comprender y usar los catálogos, ya sean convencionales o automatizados, de una biblioteca; g) Comprender y usar diferentes sistemas de clasificación e indización; h) Utilizar los servicios telemáticos de información; i)

Elaborar productos de información documental: fichas de referencia, bibliografías temáticas, dossiers, etcétera; j) Conocer, valorar y apreciar el mundo de la información (su desarrollo histórico y tecnológico, sus contextos de conservación y difusión, su influencia en la vida sociocultural...); k) Adquirir hábitos de comportamiento adecuados respecto a los espacios y a los materiales informativos y l) Inculcar el afán por la actualización permanente y la colaboración con el grupo en tareas de acceso a la información.

● 7º. Orientar la actuación pedagógica de bibliotecarios y docentes hacia la mejora de la motivación y el aprendizaje de habilidades de información: potenciando cambios cuando haya deficiencias en la manera de procesar la información (conducta impulsiva y no planificada, percepción superficial, dificultad para mantener la atención, carencia de conceptos verbales precisos, dificultad para hacer categorizaciones e inferencias, etcétera); utilizando los conocimientos ya almacenados en la memoria en nuevos aprendizajes; presentando las situaciones de aprendizaje de forma interesante y relevante para los escolares, de forma que se impliquen activa y emocionalmente en las tareas; potenciando el sentimiento de ser capaz, favoreciendo una autoimagen realista y positiva del escolar; promoviendo las discusiones reflexivas entre escolares, profesores y bibliotecarios; considerando las diferencias individuales para adaptar el aprendizaje a dichas diferencias; orientando la atención a metas futuras, más allá de las necesidades del momento, favoreciendo hábitos intelectuales y de estudios; animando al escolar a buscar lo que hay de novedoso y complejo en las tareas de acuerdo a su nivel de competencia; fomentando la curiosidad intelectual, la cooperación con el grupo y la responsabilidad en su trabajo; estimulando la originalidad y la creatividad; haciendo que el escolar tenga un conocimiento de sí mismo, de su propio funcionamiento cognitivo (metacognición) y desarrollando actitudes posi-



Desayuno con diamantes (Breakfast at Tiffany's)
Dir: Blake Edwards
Int: Audrey Hepburn, George Peppard.
EE.UU., 1961

vas hacia los demás y hacia su entorno.

● 8º. Planificar la instrucción teniendo en cuenta que el entrenamiento de los escolares en ambas perspectivas, documental y cognitiva, se ve facilitada debido a que las técnicas documentales básicas llevan implícitas técnicas de aprendizaje, que pueden mejorar el rendimiento académico. La descripción bibliográfica nos permite desarrollar en los escolares estrategias de atención. La catalogación responde a un ordenamiento multivariable que conlleva planificación, realización de inferencias y evaluación del producto. La indización implica habilidades de percepción analítica y de organización de la información (redes semánticas, análisis del contenido estructural, mapas conceptuales, etcétera). Y el resumen es una de las técnicas que mejor puede activar y desarrollar las estrategias de selección que tratan de identificar y separar los elementos informativos relevantes de los no relevantes. Para hacer posible esta doble faceta de la instrucción, se puede utilizar como método de exploración intelectual el conocido como "conocimiento como diseño" (Perkins, 1992), que consiste en contestar adecuadamente a cuatro preguntas, en este caso referidas a los productos documentales: ¿cuál es el propósito o finalidad?, ¿cuál es su estructura?, ¿cuáles son

los casos o ejemplos?, ¿qué argumentos lo explican y evalúan?, a las que habría que añadir ¿qué habilidades posibilitan la creación de esos productos? y ¿para qué otras actividades serían útiles esos productos?

◆ 9º. Aplicar métodos de instrucción que, a través de la observación y la práctica guiada, ayuden al escolar a adquirir habilidades, como por ejemplo: el modelado (el escolar atiende a cómo el profesor verbaliza el desarrollo de una habilidad en la realización de un procedimiento); el andamiaje (el docente suministra ayuda continua y nuevas perspectivas a los escolares en la realización de sus tareas); la articulación (el docente estimula los procesos de razonamiento y de solución de problemas); la reflexión (el escolar compara sus procesos de solución con los del profesor o con los de otro compañero) y la exploración (el escolar se establece metas y aprende a formular y a probar hipótesis).

◆ 10º. Promover las relaciones de cooperación y amistad entre escolares de muy diversos ámbitos geográficos mediante el intercambio de información, favoreciendo el cosmopolitismo y el respeto a otros pueblos y culturas. Asimismo se deben ofrecer a los escolares cauces para continuar su formación en el acceso al conocimiento.

* Félix Benito Morales es profesor de EGB y especialista en educación documental.