

E n t r e v i s t a

por Conchi Jiménez Fernández



Cristina López Pérez

Bibliotecaria-documentalista de la Universidad Oberta de Catalunya (UOC)

“En la biblioteca virtual es imprescindible formar a los usuarios en el manejo de las nuevas herramientas y recursos”

Desde mucho antes de terminar los estudios de biblioteconomía, Cristina López ya tenía muy claro que quería trabajar en una **biblioteca virtual**, en la UOC. Una labor de bibliotecaria-documentalista innovadora por el uso total de las tecnologías y en la que el reto es ofrecer cada día **mejores servicios y mayor formación** a los usuarios “en la distancia”.

¿Cómo y cuándo comenzaste a trabajar como bibliotecaria y documentalista en la UOC? ¿Qué recuerdos tienes de aquellos primeros tiempos?

Mi primer contacto con la Biblioteca de la UOC fue en primer curso de la Diplomatura de Biblioteconomía y Documentación de la Universidad de Barcelona (UB), en una presentación de la institución y su biblioteca llevada a cabo por uno de sus profesionales. Ya entonces me sorprendió el funcionamiento y las perspectivas de una biblioteca virtual, la innovación, el uso de la tecnología, la personalización, etc. De esta forma, cuando en tercer curso debía seleccionar un centro para realizar las prácticas universitarias,



lo tuve claro: la biblioteca de la UOC. Desarrollé mis prácticas concretamente en el Grupo Operativo de Colección Digital, ayudando en la elaboración de monográficos temáticos y/o de actualidad, así como gestionando recursos de información electrónica para iniciativas de la universidad, entre muchas otras tareas relacionadas con la gestión de contenidos. Tras mi estancia en prácticas, surgió una vacante en ese mismo Grupo Operativo, presenté una solicitud y fue aceptada. Eso ocurría en

el año 2001, ya han pasado cerca de 4 años y mi balance es muy positivo, he vivido muchas experiencias y he aprendido mucho desde entonces y lo que todavía me queda por aprender...

¿Has trabajado en algún otro tipo de biblioteca? ¿Qué diferencias más significativas encuentras con vuestra biblioteca virtual?

Durante la realización de la carrera, en los dos últimos cursos, trabajé de becaria en las bibliotecas de la Facultad de Educación (Campus de la Vall d'Hebrón) y de Medicina, Enfermería y Odontología (Campus de Bellvitge) de la Universidad de Barcelona (UB). Las diferencias hoy en día son casi imperceptibles, dado que nosotros ofrecemos los mismos servicios a los usuarios que una biblioteca presencial y tradicional, lo que sí varía es el sistema y funcionamiento, dado que en la nuestra todo se realiza de forma virtual, en línea, a través de internet.

¿Qué valores añadidos puede ofrecer una biblioteca universitaria virtual con respecto a una tradicional?

La biblioteca virtual puede ejercer su función desde distintos lugares, permite el acceso ininterrumpido a todos sus recursos, es decir, que sus usuarios pueden solicitar cualquier tipo de servicios a cualquier hora del día o de la noche. Este tipo de bibliotecas exige al bibliotecario-documentalista que centre su atención en localizar, seleccionar y organizar la información, en autorizar al usuario y, sobre todo, en formarlo en el manejo de las nuevas herramientas y recursos documentales, de tal forma que pueda superar con éxito las posibles barreras tecnológicas y de uso de la información.

¿Cuáles son tus funciones concretas en la biblioteca de la UOC?

La biblioteca virtual de la UOC es un centro de recursos de información y documentación en los ámbitos temáticos desarrollados en la Universidad, que otorga una especial importancia a asuntos relacionados con la sociedad de la información y el conocimiento, y que tiene como misión incrementar el nivel de calidad y de excelencia de los procesos de aprendizaje, docencia, gestión, investigación y formación continua. Desarrollo mi trabajo dentro del Grupo Operativo de Gestión de

Recursos Documentales, encargado de proporcionar una selección de recursos y herramientas que permitan satisfacer las necesidades de información de la Comunidad UOC, y situar a la biblioteca virtual como uno de los referentes de la sociedad del conocimiento. Dentro de esta misión, mis funciones consisten en el desarrollo y gestión de los espacios de recursos de las aulas de titulaciones homologadas impartidas en toda Cataluña, España e Iberoamérica, así como de las titulaciones no homologadas: másters, postgrados y formación continuada. Además de gestionar toda la producción de documentos especiales como tesis doctorales, y prácticums o trabajos final de carrera (TFC), también me encargo de la elaboración de los dossieres temáticos o de actualidad de la biblioteca, y participo en el plan de formación de la biblioteca.

¿Cómo funciona una biblioteca de aula virtual?

El espacio de recursos del aula surge como respuesta a la necesidad de acercar más la biblioteca al estudiante, proporcionándole todo aquel material que le servirá de ayuda para un buen desarrollo del plan de la asignatura. Este espacio se encarga de recoger y proporcionar una rigurosa selección de recursos de información electrónica y de soporte realizada por el profesorado en coordinación con la biblioteca. Estos recursos facilitan al estudiante su seguimiento de la asignatura y le ayudan en la consecución de un conocimiento global como futuro profesional de las fuentes de información y herramientas punteras en su rama o especialidad.

Se compone de tres grandes secciones, ofreciendo sin duda una biblioteca a medida para los estudiantes:

Material de la asignatura: materiales específicos de la asignatura, editados expresamente bajo el formato de material didáctico UOC: módulos en formato web, paper o pdf; antologías, lecturas obligatorias, diaporamas, etc.

Fuentes de información: recursos que ayudan al estudiante a complementar sus conocimientos sobre un tema y/o especialidad: artículos a texto completo procedentes de publicaciones en papel digitalizados

por la biblioteca, de los cuales se han solicitado los derechos de autor correspondientes; bases de datos, que suscribe la biblioteca y proporcionan al estudiante un acceso directo al texto completo de los documentos finales; textos legales y normativas; y toda una selección de recursos electrónicos de consulta básica y/o de referencia del tipo: enciclopedias y diccionarios, publicaciones oficiales, organismos e instituciones, portales temáticos, etc.

Herramientas y elementos de soporte: recursos que tienen como objetivo proporcionar soporte al estudiante en el desarrollo de sus ejercicios, trabajos o prácticas: programas básicos, modelos de exámenes y ejercicios de cursos anteriores, etc.

¿De qué manera colaboras con los profesores a la hora de seleccionar contenidos y materiales de la biblioteca?

Disponemos de una metodología de trabajo muy consensuada. Tenemos establecidos unos circuitos de comunicación a través de entrevistas personales, vía teléfono y/o mensajes de correo electrónico realizados a través de una herramienta de gestión común para el envío, la recepción, la gestión y el control de los contenidos del aula a través de la herramienta de entrada de incidencias utilizada por toda la universidad: BUGS-F6. Estos procedimientos nos permiten recoger las propuestas del profesorado y establecer una estructura consensuada de la documentación a la que se quiere dar acceso desde el espacio de recursos del aula de cada asignatura. De esta manera se selecciona la bibliografía recomendada, los artículos de lectura obligatoria, los textos legales y las normativas imprescindibles para el seguimiento de las asignaturas. Una vez que los responsables de la gestión y el desarrollo del espacio hemos procesado esta información, creamos el espacio y avisamos a cada profesor para que realice la revisión final y valide todos los contenidos. Solo entonces damos la orden definitiva de publicar el espacio en el Campus, accesible a todos los alumnos de la asignatura.

¿Cómo se puede suplir el trato humano con el usuario característico de una biblioteca tradicional en una



biblioteca cuyos servicios se ofrecen “a distancia”?

El trato humano no se puede suplir. Lo que se intenta desde una biblioteca virtual es acercarse al usuario mimando la personalización de los servicios y cuidando en todo momento el estilo de comunicación escrita. Trabajamos con un modelo o pauta de comunicación trabajado y establecido desde la universidad, común en todos los servicios que se ofrecen desde la biblioteca.

¿Qué opinas sobre el proyecto Google de poner en red millones de libros de bibliotecas académicas?

El proyecto *Google Print*, consistente en digitalizar los volúmenes de las bibliotecas norteamericanas de Stanford, Harvard, Oxford y la New York Public Library me parece fantástico. La sola idea de que cualquiera de nosotros, a miles de kilómetros de distancia de tales bibliotecas, pueda tener acceso al texto completo digitalizado de parte de sus fondos bibliográficos en un solo clic a través de internet me parece un gran avance. Aunque me gustaría pensar que esta idea es solo el principio de algo mayor, que no solo se centrará en parte de la bibliografía de estas grandes bibliotecas (el fondo más antiguo), que se hará extensivo al resto del fondo y de las bibliotecas de todo el mundo: francesas, alemanas, italianas... y no únicamente anglosajonas. Para ello, en el futuro debería haber madurado mucho el modelo de gestión de la propiedad intelectual, de manera que se dejara de poner trabas a la libre transmisión del conocimiento y la cultura.

Y por último, sabemos que fuiste una de las creadoras del Grupo de Trabajo de Software Libre para profesionales de la información del Colegio Oficial de Bibliotecarios y Documentalistas de Cataluña (COBDC). ¿En qué consisten las actividades del Grupo?

Este grupo (www.soft-libre.net) se formó a finales de julio de 2004, como respuesta al interés de los miembros de la comunidad bibliotecaria hacia el software libre y los beneficios que su aplicación supone en el ámbito de las bibliotecas, tanto en su vertiente filosófica como práctica. Se trata de un grupo de investigación y difusión de iniciativas relacionadas con el software libre aplicadas a la Biblioteconomía y la Documentación, así como un canal de cooperación con otros grupos profesionales interesados en este modelo. Las líneas de trabajo en las que el grupo desarrolla sus tareas son:

Difusión: tareas relacionadas con la difusión de noticias e iniciativas relacionadas con el software libre -y difusión del propio grupo-, organización y asistencia a cursos.

Proyectos: colaboraciones y ayuda a proyectos de software libre en bibliotecas.

Sinergia interprofesional: tareas orientadas a facilitar la convergencia de grupos profesionales interesados en el software libre (informáticos, arquitectos y otras comunidades especializadas).

Fruto del trabajo del Grupo, se ha desarrollado recientemente una conferencia sobre el modelo de negocio del *software* libre, de la mano de Cristina Barragán, coordinadora del Grupo, y de Eduard Elias, decano del Colegio Oficial de Ingenieros Informáticos de Cataluña; también hemos celebrado una Jornada monográfica sobre D-Space, en la que han participado miembros de las diferentes universidades catalanas, exponiendo sus experiencias con dicho gestor de contenidos basado en *software* libre y creado por el MIT (Massachusetts Institute of Technology). Para el próximo mes de octubre hemos organizado la primera Jornada sobre Software Libre y Bibliotecas celebrada en España. ■



AUTORA: Jiménez Fernández, Conchi.

FOTOGRAFÍAS: Castell Padilla, Laia.

TÍTULO: “En la biblioteca virtual es imprescindible formar a los usuarios en el manejo de las nuevas herramientas y recursos”. Entrevista a Cristina López Pérez. Bibliotecaria-documentalista de la Universidad Oberta de Catalunya (UOC).

RESUMEN: Asegurar el acceso y la consulta de fondos de una biblioteca universitaria de manera virtual es una realidad en la Universidad Oberta de Catalunya. Se trata de una biblioteca virtual donde el elemento humano complementa los servicios bibliotecarios y documentales atendiendo y formando a cualquier usuario, en cualquier momento y desde cualquier lugar.

MATERIAS: Bibliotecas Universitarias / Bibliotecas Virtuales / Bibliotecarios / Entrevistas.