

CÓDIGO ASIGNATURA: 13298

TÍTULO: GESTIÓN ELECTRÓNICA DE DOCUMENTOS

PROFESORA RESPONSABLE: Raquel Gómez Díaz

TIPO DE ASIGNATURA: OPTATIVA

CUATRIMESTRE: 1er Cuatrimestre

CRÉDITOS: 4,5

OBJETIVOS

- Enseñar al alumno una metodología para el desarrollo de los procesos de archivo de manera automatizada, así como ofrecerle una orientación sobre las exigencias que se derivan del trabajo en los entornos automatizados.
- Capacitar al alumno para la evaluación de los distintos programas informáticos para la gestión electrónica de los documentos de archivo.
- Estudiar los aspectos relacionados con la administración electrónica

PROGRAMA

Parte teórica

- Introducción a la Gestión Electrónica de Documentos: contexto electrónico y organizativo.
- Automatización de las funciones de archivo
- La evaluación del software de archivos
- Los documentos electrónicos y su gestión
- La administración electrónica

Parte práctica

Se irán entregando una serie de supuestos prácticos a lo largo del curso, tendentes a completar la formación de la asignatura.

BIBLIOGRAFÍA

La bibliografía que aquí se presenta es la básica, a lo largo de los temas se irá completando.

- La administración electrónica y los archivos: amenazas y oportunidades para la archivística. Jornada Técnica. Toledo. Junta de Comunidades de Castilla la Mancha, 2003
- Directorio español de software para la gestión bibliotecaria, documental y e contenidos. Madrid, CSIC, 2003
- Guía de la información electrónica: cómo tratar los datos legibles por máquina y la documentación electrónica.
<http://jmichelcornu.free.fr/textes/DLM_guidelines/guidelines_ES.pdf>
- Gómez Díaz, R. La evaluación de programas informáticos de gestión archivística. Tábulas 9, 2006 pp. 197-213
- Modelo de requisitos para la gestión de documentos electrónicos de archivos. Especificación MoReq. Versión Marzo 2001.
<<http://www.mcu.es/archivos/oa/pdf/moreq.pdf>>
- Pinto Molina, María, Gómez Camarero, Carmen. La ciberadministración española en la sociedad de la información: retos y perspectivas. Gijón: TREA, 2004

EVALUACIÓN.

- Examen teórico 60 %
- Prácticas 15 %
- Trabajo 15 %

Para la superación de la asignatura será necesario superar cada una de las partes.