

## AUTOARCHIVO DE DATOS EN GREDOS

### Quién puede depositar sus datos en GREDOS

Cualquier miembro de la comunidad USAL (investigadores, profesores, personal de gestión, estudiantes...) puede depositar y difundir sus trabajos en GREDOS.

El autoarchivo está restringido al personal docente e investigador de la USAL; el resto de los miembros de la comunidad USAL deberán enviar sus trabajos a [repositorio@usal.es](mailto:repositorio@usal.es) para que el personal de Gredos realice el archivo delegado de estos documentos.

### Registro y solicitud de autoarchivo

Si es miembro docente o investigador de la USAL y está interesado en autoarchivar sus datos en GREDOS, deberá:

1. Registrarse previamente en **Mi Cuenta:** [Registro](#)

[Gredos Principal](#) / Registro de usuario nuevo  
**REGISTRO DE NUEVO USUARIO**  
 Verifique el correo electrónico → Crear perfil → Terminado  
 Registrar una cuenta para suscribirse a colecciones para recibir por correo electrónico las modificaciones y las nuevas incorporaciones.  
 Dirección de correo electrónico: \*  
  
 Esta dirección será verificada y utilizada como su nombre de acceso.

2. Recibirá un correo de verificación con instrucciones para crear su perfil
3. Una vez creado el perfil el personal del repositorio le dará permiso para iniciar el autoarchivo en la colección de [Conjuntos de datos de investigación](#).

## **Antes de empezar un depósito**

1. Busque si el documento ya está en Gredos teniendo cuidado de no introducir guiones, barras, apóstrofes, etc. y de comprobar si está en otro idioma.
2. Si va a depositar un documento ya publicado tendrá que comprobar los permisos que dan las editoriales a los repositorios institucionales.

Estos permisos se refieren a si puede subir el texto completo de la publicación en el repositorio y en caso afirmativo qué versión del texto (borrador, pre-print, post-print, versión publicada, versión actualizada).

Puede consultar las políticas editoriales de acceso abierto en los siguientes enlaces:

[Revistas internacionales](#)

[Revistas españolas](#)

[Revistas francesas](#)

[Revistas portuguesas](#)

3. Una vez finalizado su envío será **revisado por GREDOs**. Se comprobarán los datos, se enriquecerá descriptivamente la información del documento y, finalmente, éste será publicado en el repositorio. Cuando el documento sea publicado, recibirá un correo electrónico informándole al respecto, que contendrá la URL persistente (URI) del documento.

## **Información importante a tener en cuenta**

1. Debe incluir un **fichero en formato plano (txt)** con una breve descripción del dataset ; contacto del investigador principal ; fecha de recogida de datos y de creación del dataset; información geográfica de los datos; resumen y tabla de contenidos; formato en que se presentan los datos; metodología y enlace a publicaciones y otra documentación; unidades de medida, protocolos, abreviaciones, códigos, símbolos asociados a los datos; licencia de uso; citación recomendada
2. **Denominación de los ficheros** a adjuntar: para una buena gestión de los recursos electrónicos y su accesibilidad es fundamental denominar adecuadamente los ficheros de los registros eligiendo nombres suficientemente descriptivos, evitando llamar a los ficheros por un número y el uso de caracteres como , . : ; / ( ) \$ & [ ] " ' ? , usar el guión bajo mejor que espacios en blanco entre palabras y no superar los 25 caracteres
3. Con el objetivo de hacer accesibles los datos en abierto se asignará un **DOI** a cada conjunto de datos y se aplicará la **licencia Creative Commons** que garantice su reutilización.
4. En el caso de que existan **datos que no puedan ser difundidos** en abierto por razones legales, éticas, de protección de datos personales, etc. se proporcionará una descripción de los mismos y un link de contacto con los autores.
5. **Versiones de los conjuntos de datos:** se recomienda que cada versión constituya un registro en sí, debidamente referenciado y documentado, con su propio identificador persistente y que se respete el criterio utilizado en la denominación de archivos.

## Empezar un depósito

1. Identifíquese en **Mi Cuenta** con su correo electrónico y contraseña:

[Gredos Principal](#) / [Acceder](#)

### ACCEDER A GREDOS

Correo electrónico: \*

Contraseña: \*

[¿Olvidó su contraseña?](#)

[Acceder](#)

2. Busque la colección de “[Conjunto de Datos de Investigación](#)” en el Repositorio Científico del repositorio y elija “**Enviar un ítem a esta colección**”.

[Gredos Principal](#) / [Repositorio Científico](#) / [Conjuntos de datos de investigación](#)  
/ [Conjuntos de datos de investigación](#)

## CONJUNTOS DE DATOS DE INVESTIGACIÓN

[Enviar un ítem a esta colección](#)

LISTAR POR

[Por fecha de publicación](#) [Autores](#) [Materias](#) [Títulos](#)

Búsqueda en esta colección:

[Ir](#)

En la parte superior de las páginas de envío cuenta con siete botones que le van indicando en qué paso del proceso de autoarchivo se encuentra. Puede ir adelante y atrás siempre que los botones rojos están habilitados.



El proceso de archivo puede interrumpirse en cualquier momento pulsando el botón **“Guardar/Salir”** situado en la parte inferior de las pantallas.



Este procedimiento permite recuperar la descripción y continuar con el proceso en el punto en que se abandonó.

Si quiere eliminar el envío, una vez pulsada la opción **“Guardar/Salir”** elija la opción **“Eliminar el envío”**.

### ¿Guardar o cancelar el envío?

¿Desea eliminar el envío, o prefiere guardarlo para continuar trabajando en él más tarde? También puede volver donde dejó el proceso de envío si pulsó Cancelar por error.

Continuar el envío    Guardar para continuar más tarde    Eliminar el envío

**Autor(es).** Cada autor en un campo independiente y en el orden en que aparecen.

Se recomienda hacer una “**Búsqueda**” previa en el índice de autoridades para evitar duplicidades y citarlo de la misma forma. Pulsaremos el botón “**Añadir**” para escribir el resto de autores del documento.

Escriba solo en mayúsculas las iniciales de apellidos y nombre.

Describir	Describir	Subir	Revisar	Licencia CC	Licencia	Completar
<b>Describir el ítem</b>						
<b>Autor(es): *</b>						
<b>Apellido, p.ej. Pérez</b>		<b>Nombre(s), p.ej. Manuel</b>				
<input type="text" value="Flores Villarejo"/>		<input type="text" value="José Abel"/>		<b>Añadir</b> <b>Búsqueda</b>		
Introduzca el nombre los autores						
<input type="checkbox"/> Rigual Hernández, Andrés Salvador						
<b>Quitar</b>						

**Título.** Asignar un título unívoco al dataset que se está describiendo y evitar, por ejemplo, asignarle el mismo título que el del artículo científico con el que se asocia, o con el proyecto al que pertenece.

Si el título está ya en Gredos podemos añadir [Dataset] para distinguirlo.

No debe escribirse en mayúsculas ni poner punto al final.

**Otros títulos.** En caso de que haya variantes de título (también a nivel de idioma).

<b>Título: *</b>	
<input type="text" value="Full annual monitoring of Subantarctic Emiliania huxleyi populations [Dataset]"/>	
Introduzca el título del ítem	
<b>Otros títulos:</b>	
<input type="text"/>	<b>Añadir</b>
Si el ítem tiene títulos alternativos, introdúzcalos	

**Fecha de publicación** o distribución pública del documento.  
Si no ha sido publicado podemos poner la fecha del depósito.  
Debe poner obligatoriamente el año.

**Año de publicación:** año en que los datos fueron o serán puestos a disposición del público. En el caso de los conjuntos de datos, se entiende por "publicar" hacer que los datos estén disponibles en una fecha específica para la comunidad de investigadores.

<b>Fecha de publicación: *</b>		
<b>Año</b>	<b>Mes</b>	<b>Día</b>
<input type="text" value="2020"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fecha de publicación o distribución (mínimo el año)		
<b>Año de publicación: *</b>		
<b>Año</b>	<b>Mes</b>	<b>Día</b>
<input type="text" value="2021"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Año en que los datos fueron o serán puestos a disposición del público		

**Editor.** Nombre de la entidad que mantiene, archiva, publica, imprime, distribuye, libera, emite o produce el recurso.

**Citación.** cita bibliográfica del documento de la siguiente forma:  
Autores; Año; Título del Dataset; Repositorio en que se archiva; Versión (si procede); Identificador, p. ej. DOI que Gredos asigna automáticamente a los dataset.

<b>Editor: *</b>
<input type="text" value="Nature Publishing Group (Londres, Gran Bretaña)"/>
Entidad que mantiene, archiva, publica, imprime, distribuye, libera, emite o produce el recurso.
<b>Citación:</b>
<input type="text" value="Rigual-Hernández, A.S., Flores, J.A.(2020). Full annual monitoring of Subantarctic Emiliana huxleyi populati"/>
Introduzca la cita estandarizada de la publicación previa de este ítem.

**Cobertura espacial:** lugar de recogida de datos o al lugar al que hacen referencia los datos. Recomendable indicar la longitud y la latitud en su forma decimal, p. ej. Salamanca University Hospital (España), lat=40,9701; long=-5,6635

**Cobertura temporal:** periodo que cubre el dataset o el periodo de recogida de datos. Formato: aaaa-mm-dd, precedido de "start" o "end" según corresponda, p. ej. start=1994 and end=2016

**Tabla de contenidos:** indicar, por medio de un índice, los contenidos del conjunto de datos. Recomendado para conjuntos de datos con una estructura compleja y compuestos de diversos datasets

**Cobertura espacial:**

Sub-Antarctic Zone, lat=47°S; long=140°E

Lugar de recogida de datos o al que hacen referencia los datos (lat. y long.)

**Cobertura temporal:**

start=06-08-2011 and end=16-07-2012

Formato: aaaa-mm-dd, precedido de "start" o "end" según corresponda.

**Tabla de contenidos:**

The dataset includes Supplementary Information, Table S1. : abundance, composition and morphometric data of *E. huxleyi* coccolith assemblages generated during the current study Table S2: environmental data Environmental parameters measured at the surface layer of the SOTS site from August 2011 to July 2012.

Índice del contenido para conjuntos de datos compuestos por varios datasets.



**Basado en:** indica si el conjunto de datos se basa en conjuntos de datos previos, propios o ajenos. También puede indicarse otros estudios preliminares, de cualquier tipo, que se hayan utilizado para la generación del dataset.

**Forma parte de:** indica si el conjunto de datos forma parte de otro, alojado o no en Gredos o de otro trabajo de investigación.

**Referenciado por:** trabajos, por ejemplo artículos que mencionan el conjunto de datos. Obligatorio si es material suplementario de un artículo de revista. Si el trabajo tiene handle en Gredos, añadirlo.

Indicar en qué estudios propios o ajenos se basa el conjunto de datos.:

Indicar si el conjunto de datos forma parte de otra publicación.:

Es Item es referenciado por:

Referencia a los trabajos que mencionan el conjunto de datos.

Identificadores:

ISSN

Si el ítem posee algún identificador o código asociado, por favor introdúzcalo debajo.

**Identificadores:** Gredos asigna DOI a los conjuntos de datos que se depositan que se genera automáticamente varias horas después del depósito del conjunto de datos en el repositorio.

Este metadato puede usarse también para incluir el DOI del dataset si ya lo trae previamente. Recomendado usar su forma enlazable.

Identificadores:

DOI

Si el ítem posee algún identificador o código asociado, por favor introdúzcalo debajo.



**Tipo de documento:** un único valor posible: Dataset

Tipo: \*

Dataset

**Tipo de versión:** es un campo obligatorio. Seleccionar del desplegable la versión del documento que se va a subir al repositorio

Tipo de versión: \*

Borrador

Borrador

Preprint

Postprint

Versión publicada

Versión actualizada

**Idioma:** escoger el idioma del documento en el desplegable

English

Spanish

German

French

Italian

Japanese

Chinese

Arabic

Catalan

Gallego

Greek

Hebrew

Latin

Vasque

Portugués

Euskera

English

Seleccione el idioma principal del contenido del ítem.

**Palabras clave** que describan el tema o contenido de los datos.

Utilice un cuadro de texto para cada palabra clave, tantos como palabras clave sean necesarias (Añadir)

En español e inglés.

**Palabras clave del Tesauro de la UNESCO** : escribir en el cajetín para que la herramienta muestre una sugerencia de términos. Una vez localizado el término deseado, se selecciona para que sea almacenado.

Utilice un cuadro de texto para cada término, tantos como palabras clave sean necesarias (Añadir)

**Palabras clave:**

Añadir

Introduzca las palabras clave o frases

- ☐ Ciclo del carbono (Biogeoquímica)
- ☐ Biología marina
- ☐ Carbon cycle

Quitar

**Palabras clave del Tesauro de la UNESCO:**

Añadir

Unesco::24 Ciencias de la Vida::2417 Biología Vegetal (Botánica)

Unesco::24 Ciencias de la Vida::2417 Biología Vegetal (Botánica)::2417.01 Briología

Unesco::24 Ciencias de la Vida::2417 Biología Vegetal (Botánica)::2417.02 Dendrología

Unesco::24 Ciencias de la Vida::2417 Biología Vegetal (Botánica)::2417.03 Botánica General

Unesco::24 Ciencias de la Vida::2417 Biología Vegetal (Botánica)::2417.04 Limnología

Unesco::24 Ciencias de la Vida::2417 Biología Vegetal (Botánica)::2417.05 Biología Marina

Unesco::24 Ciencias de la Vida::2417 Biología Vegetal (Botánica)::2417.06 Micología (Setas)

Unesco::24 Ciencias de la Vida::2417 Biología Vegetal (Botánica)::2417.07 Algología (Ficología)

Unesco::24 Ciencias de la Vida::2417 Biología Vegetal (Botánica)::2417.08 Fitobiología

**Palabras clave de los vocabularios DeCS o MeSH:** para datos biosanitarios.

A medida que vaya escribiendo, le aparecerá un listado de términos en el que deberá seleccionar el término DeCS o MeSH correspondiente y pulsar el botón 'Añadir'. Deberá repetir la operación para cada término que desee añadir.

Si añade el término MeSH, el sistema añadirá de forma automática el término DeCS equivalente y viceversa.

No es necesario que introduzca ambos términos, ya que el sistema incluirá el equivalente de forma automática una vez publicado.

**Palabras clave de los Vocabularios DeCS o MeSH:**


Añadir

e vaya escribiendo.

correspondiente y

añade el término

es necesario que

a vez publicado.

4-hidroxycumarinas (7056|||D015110)

4-Hydroxycoumarins (7056|||D015110)

7-alcoxicumarina O-desalquilasa (24513|||D015660)

7-Alkoxy coumarin O-Dealkylase (24513|||D015660)

algas marinas (13006|||D012624)

Aminocoumarins (50542|||D049933)

aminocumarinas (50542|||D049933)

aqua marina (26024|||)

Aqua Marina (26024|||)

babosas marinas Tritonia (50435|||D049871)

**biología marina (8557|||D008386)**

Bufo marinus (2053|||D002024)

Bufo marinus (2053|||D002024)

cimarina (3549|||D003529)

Coumarins (3389|||D003374)

cumarinas (3389|||D003374)

cumarinum (26387|||)

Cumarinum (26387|||)

**Resumen** de los objetivos y conclusiones de la investigación realizada: motivación, resumen del contenido y estructura, metodología y proceso de validación.

Cada idioma precedido de [ES], [EN],...

**Resumen:**

[EN]Supplement Table S1. a. Sampling dates and morphotype relative abundance of *E. huxleyi* coccolith assemblages collected in the surface layer at the SOTS site. b. Sampling intervals, fluxes and morphotype relative abundance and morphometric measurements of *E. huxleyi* coccolith assemblages intercepted by the sediment traps at the SOTS and SAM sites. Table S2. Environmental parameters measured at the surface layer of the SOTS site from August 2011 to July 2012.

Desdripción de los objetivos y conclusiones de la investigación

**Esponsors:** organizaciones o agencias que financiaron la generación del dataset. En el caso de que el artículo haya sido subvencionado por un proyecto europeo, es obligatorio indicarlo en este campo.

**Descripción:** aspectos complementarios que no tienen cabida en otros campos: otras fechas, descripción de los contenidos de los ficheros, metodología detallada (equipos, software...), acceso y reutilización

**Esponsors:**

European Union's Horizon 2020, Marie Skłodowska-Curie Individual fellowship

Introduzca el nombre de posibles esponsors o su código asociado

**Descripción:**

Most data have been generated with GesBIB, an institutional in-house tool that integrates bibliographic information about CSIC publications as well as Open Access related data from several external APIs, including Unpaywall, DOAJ and Sherpa Romeo

Información adicional

**Código de proyecto :** necesario en caso de proyectos de investigación financiados con fondos públicos nacionales y europeos

**Derechos de acceso:** campo obligatorio. Elegir del desplegable Acceso abierto o Embargado.

**Código de proyecto:**

748690 – SONAR-CO2

Añadir

Obligatorio si es un proyecto I+D+I nacional financiado

**Derechos de Acceso: \***

Acceso Abierto

Seleccione los derechos de acceso de este ítem.

**Envío de ítems:** subida de los ficheros que forman el dataset en un [formato](#) soportado por Gredos.

Se recomienda la inclusión de un fichero de texto (readme file) en formato txt que proporcionará información sobre el dataset para que sea correctamente interpretado por personas y máquinas.

En caso de ficheros embargados por razones legales, éticas, de protección de datos personales, etc. especificar la fecha y el motivo del mismo.

Examinar... Subantarctic\_Dataset\_readme.txt

Por favor, introduzca el path completo del fichero que corresponda a su ítem. Si pulsa "Examinar..." aparecerá una nueva ventana desde la que podrá seleccionar el fichero.

#### Descripción del fichero:

Fichero de texto

Opcionalmente, describa brevemente el fichero, por ejemplo "Artículo principal", o "Datos Experimentales".

#### Embargo hasta una fecha específica:

dd / mm / aaaa

El primer día en que se permite el acceso.

#### Motivo del embargo:

La razón del embargo, para uso interno normalmente. Opcional.

Subir Fichero & añadir otro

### Ficheros Subidos

Primario	Fichero	Tamaño	Descripción	Formato	
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> Subantarctic_Dataset.pdf	464762 bytes	Suplemento	application/pdf (Compatible)	Editar
Verificación de fichero: MD5:a8932e5d59983478314678a27cae672a					
<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/> Table1.xlsx	39284 bytes	Tabla de datos	application/vnd.openxmlformats-officedocument.spreadsheetml.sheet (Compatible)	Editar
Verificación de fichero: MD5:141ceca6dc4dc775d4833fc16376c94d					

## Revisar envío: revisar y corregir si es necesario los datos introducidos

### Revisar envío

#### Describir el ítem

**Autor(es):** Rigual Hernández, Andrés Salvador

**Título:** Full annual monitoring of Subantarctic Emiliania huxleyi populations reveals highly calcified morphotypes in high-CO2 winter conditions [Dataset]

**Fecha de publicación:** 2020

**Año de publicación:** 2021

**Editor:** Nature Publishing Group (Londres, Gran Bretaña)

**Citación:** Rigual-Hernández, A.S., Trull, T.W., Flores, J.A., Nodder, S.D., Eriksen, R., Davies, D.M., Hallegraeff, G.M., Sierro, F.J., Patil, S.M., Cortina, A., Ballegeer, A.M., Northcote, L.C., Abrantes, F., Rufino, M.M., (2020). Full annual monitoring of Subantarctic Emiliania huxleyi populations reveals highly calcified morphotypes in high-CO2 winter conditions [Dataset]. Scientific Reports 10, 2594. DOI: 10.14201/gredos.143074

**Cobertura espacial:** Sub-Antarctic Zone, lat=47°S; long=140°E

**Cobertura temporal:** start=06-08-2011 and end=16-07-2012

**Tipo:** Dataset

**Tipo de versión:** Borrador

[Corregir alguno de éstos](#)

#### Describir el ítem

**Palabras clave:** Ciclo del carbono (Biogeoquímica)

**Palabras clave:** Biología marina

**Palabras clave:** Carbon cycle

**Palabras clave:** Marine biology

**Palabras clave del Tesauro de la UNESCO:** 2417.05 Biología Marina

**Resumen:** [EN]Supplement Table S1. a. Sampling dates and morphotype relative abundance of E. huxleyi coccolith assemblages collected in the surface layer at the SOTS site. b. Sampling intervals, fluxes and morphotype relative abundance and morphometric measurements of E. huxleyi coccolith assemblages intercepted by the sediment traps at the SOTS and SAM sites. Table S2. Environmental parameters measured at the surface layer of the SOTS site from August 2011 to July 2012.

**Esponsors:** European Union's Horizon 2020, Marie Skłodowska-Curie Individual fellowship

**Descripción:** Most data have been generated with GesBIB, an institutional in-house tool that integrates bibliographic information about CSIC publications as well as Open Access related data from several external APIs, including Unpaywall, DOAJ and Sherpa

**Código de proyecto:** 748690 – SONAR-CO2

**Derechos de Acceso:** Acceso Abierto

[Corregir alguno de éstos](#)

#### Subir Fichero(s)

[Subantarctic\\_Dataset.pdf](#) - Adobe PDF (Conocido)

[Table1.xlsx](#) - Microsoft Excel XML (Conocido)

[Subantarctic\\_Dataset\\_readme.txt](#) - Text (Conocido)

[Corregir alguno de éstos](#)

**Licencie su trabajo** asignándole una licencia Creative Commons que permite a los autores depositar su obra de forma libre en Internet, limitando los usos que pueden hacer de ella los usuarios finales.

Las licencias Creative Commons le ayudan a compartir su obra manteniendo sus derechos de autor.

GREDOs emplea como normativa legal de uso una Licencia Creative Commons 4.0, que por defecto será la [licencia Reconocimiento-NoComercial-Sinderivadas 4.0 Internacional](#), es decir reconoce la autoría y prohíbe el uso del documento con fines comerciales y la generación de obras derivadas. Puede especificar algún cambio en esta licencia, recomendada por el equipo de gestión de Gredos.

Más información: [licencia Creative Commons](#)

### Licencie su trabajo

Puede opcionalmente asignar a su ítem una licencia **Creative Commons**. Las licencias Creative Commons determinan qué pueden hacer los lectores con su trabajo.

**Versión de la licencia:**

4.0

**Tipo de Licencia:**

Seleccione o modifique la licencia...

Seleccione o modifique la licencia...

Dominio Público

CC0

**Creative Commons**

Sin licencia Creative Commons



Excepto si se señala otra cosa, la licencia del ítem se describe como Attribution-NonCommercial-NoDerivatives 4.0 Internacional



En este último paso deberá leer y si está de acuerdo “Conceder la Licencia de distribución no exclusiva” para “Completar el envío” y que éste aparezca en el repositorio.

No conceder la licencia no borrará su envío. Su ítem permanecerá en su página "Mi Gredos". Usted puede borrar el ítem del sistema o mostrar su acuerdo con la licencia más adelante.

## Licencia de distribución

**Queda un último paso:** para permitir a Gredos reproducir, traducir y distribuir su envío a través del mundo, necesitamos su conformidad en los siguientes términos.

Conceda la licencia de distribución estándar seleccionando 'Conceder licencia' y pulsando 'Completar envío'.

### LICENCIA DE DISTRIBUCIÓN NO EXCLUSIVA

Para que el Repositorio de la Universidad de Salamanca pueda reproducir y comunicar públicamente su documento es necesario la aceptación de una serie de términos. Las condiciones de la licencia de distribución no exclusiva que los autores deben aceptar al hacer autoarchivo en GREDOS son las siguientes:

1. Aceptando esta licencia, usted (el autor/es o el propietario/s de los derechos de autor) garantiza a la Universidad de Salamanca el derecho no exclusivo de archivar, reproducir, convertir (como se define más abajo), comunicar y/o distribuir su documento mundialmente en formato electrónico.
2. El autor acepta que la Universidad de Salamanca pueda conservar más de una copia de este documento y, sin alterar su contenido, convertirlo a cualquier formato de fichero, medio o soporte, para propósitos de seguridad, preservación y acceso.
3. El depositario declara que el documento es un trabajo original suyo y/o que tiene el derecho para otorgar los derechos contenidos en esta licencia. También declara que su documento no infringe, en tanto en cuanto le sea posible saber, los derechos de autor de ninguna otra persona o entidad.
4. Si el documento contiene materiales de los cuales no tiene los derechos de autor, declara que ha obtenido el permiso sin restricción del propietario de los derechos de autor para otorgar a la Universidad de Salamanca los derechos requeridos por esta licencia, y que ese material cuyos derechos son de terceros está claramente identificado y reconocido en el texto o contenido del documento entregado.
5. Si el documento se basa en una obra que ha sido patrocinada o apoyada por una agencia u organización diferente de la Universidad de Salamanca, se presupone que se ha cumplido con cualquier derecho de revisión u otras obligaciones requeridas por este contrato o acuerdo.
6. La Universidad de Salamanca identificará claramente su/s nombre/s como el/los autor/es o propietario/s de los derechos del documento, y no hará ninguna alteración de su documento diferente a las permitidas en esta licencia.

Si estas condiciones no son aceptadas por el autor, no es posible depositar ningún documento.

Si un autor está interesado en modificar un trabajo que haya sido depositado en GREDOS, debe ponerse en contacto con los administradores de GREDOS ([repositorio@usal.es](mailto:repositorio@usal.es)).

Si tiene alguna duda sobre la licencia, por favor, contacte con el administrador del sistema.

### Licencia de distribución:

☐ Conceder licencia

[< Anterior](#) [Guardar / Salir](#) [Completar el envío](#)