

MEMORIA DEL PROYECTO: ID2013/144

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:

PREPARACIÓN DE MATERIALES PARA LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO FIN DE GRADO

TITULACIONES IMPLICADAS:

GRADO/MÁSTER

ASIGNATURAS

Grado Psicología	-Metodología para la elaboración de Trabajos de Grado - Desarrollo Sexual, Afectivo y Social
Grado de Terapia Ocupacional	-Psicología de la Discapacidad
Grados Maestro en Ed. Infantil y en Ed. Primaria	- Psicología del Desarrollo: Infancia y Adolescencia

ÁMBITO DE ACTUACIÓN:

III. Implantación de metodologías docentes y de evaluación. Apoyo y orientación a los estudiantes. Ejecución de materiales docentes.

SOLICITANTE:

Grupo de Innovación de la Facultad de Psicología

COORDINADORES DEL PROYECTO:

M^a Begoña Orgaz Baz

MIEMBROS DEL EQUIPO DE TRABAJO:

M^a Begoña Orgaz Baz

José A. Fuertes Martín

Marta Badía Corbella

José L. Martínez Álvarez

Eva González Ortega

Isabel Vicario Molina

FUNDAMENTACIÓN

Actualmente, estamos inmersos en el desarrollo del Espacio Europeo de Educación Superior (EEES). La creación de este espacio ha planteado cambios estructurales y curriculares, y quizás uno de los más importantes es la aparición de una nueva materia de carácter holístico como es el Trabajo Fin de Grado (TFG).

El TFG es un trabajo personal y autónomo que el estudiante ha de realizar bajo la orientación de un tutor/a. Los objetivos de este trabajo son, por una parte, fomentar la integración de los contenidos formativos recibidos y las competencias adquiridas (conocimientos, destrezas y actitudes) durante el Grado y, por otro, permitir la evaluación de los resultados de aprendizajes globales en términos de competencias específicas y transversales asociadas al Grado y/o la preparación del alumno/a para el ejercicio de actividades profesionales.

El TFG constituye el colofón y requisito para la obtención del título en todos los grados del EEES. La formación pasa a centrarse en la adquisición y desarrollo de competencias que definen el perfil profesional de la titulación. Trata de capacitar al alumno/a para la búsqueda, organización e interpretación de la información relevante en un campo de estudio que lleven a una reflexión sobre un tema de interés y el desarrollo de un pensamiento crítico, lógico y creativo.

El TFG se presenta como un motor de cambio que potencia y transfiere conocimientos, y que permitirá el desarrollo de estudios en todos los campos de conocimiento, el abordaje de procesos y productos innovadores, y la creación de nuevos servicios a la comunidad (Ferrer, Carmona y Soria, 2013)

En los Grados de Psicología y Terapia Ocupacional corresponde a una asignatura de 6 ECTS que se realiza en el segundo semestre de cuarto curso. Se han establecido tres tipos de TFG: Trabajos de Investigación, Revisiones bibliográfica o Programas de Intervención.

Para el desarrollo del TFG los alumnos precisan de una guía que les sirva de orientación en el primer trabajo de tipo profesional que realizan, así como de unos recursos, estrategias y buenas prácticas que puedan seguir para llevar a cabo este trabajo con éxito en las mejores condiciones posibles (Ferrer, Carmona y Soria, 2013; García Sanz y Martínez Clares, 2012; Melendo, 2012).

OBJETIVO

Nuestro objetivo es proporcionar a los alumnos información, herramientas (webs, artículos, tutoriales, etc.) y buenas prácticas que les facilite la ardua tarea de realizar el TFG, en cada una de las diferentes fases:

1. Planificación del TFG, contemplando todas las etapas y las tareas que el alumno debe desarrollar en cada una de ellas.

2. Desarrollo del TFG:

- Documentación bibliográfica para elaborar el tema del TFG
- Formulación de los objetivos del TFG (y en su caso, de las hipótesis de investigación).

- Diseño y desarrollo de la investigación (metodologías y técnicas de recogida y análisis de los datos), revisión bibliográfica o intervención (según corresponda).

3. Elaboración del TFG atendiendo a las normas científicas y al contexto académico en el que va a ser presentado.

4. Exposición y defensa del TFG.

PROCEDIMIENTO

Para lograr este objetivo, hemos organizado el trabajo en diferentes fases:

FASE 1. Puesta en común del grupo de trabajo para analizar y acordar las cuestiones fundamentales del TFG.

En primer lugar, revisamos la bibliografía que abordaba el tema de los Trabajos Fin de Grado con el fin de precisar lo que se entiende por un TFG. En este sentido, cabe destacar el libro de Ferrer, Carmona y Soria (2013), donde se ofrece una idea concreta del concepto de TFG, sus objetivos y la forma de enfocarlo desde los diferentes puntos de vista de los implicados.

También revisamos las páginas web de las Facultades de Psicología que llevaban años de experiencia en el desarrollo de los TFG, con el fin de analizar los materiales que incorporaban. Destacan las dos siguientes páginas:

- Facultad de Psicología de la Universidad de Valencia (<http://www.uv.es/uvweb/psicologia/ca/estudis-grau/graus/oferta-graus/treball-figrau1285862308728.html>), donde se incluyen materiales sobre diferentes aspectos en el desarrollo del TFG: instrucciones para el TFG, tutorial y calendario, guía sobre el trabajo de Investigación, criterios de evaluación, cómo citar, ejemplos de póster.

- Biblioteca de la Facultad Psicología de Sevilla (bib.us.es/Soportenews/news/bus_130304_tfg-ides-idweb.html), donde se ofrece un curso virtual para la elaboración del TFG con los siguientes apartados: organización del proceso de búsqueda visual, conocimiento de las principales fuentes de información, criterios para evaluar la información de calidad desde diferentes recursos, consejos y herramientas para evitar el plagio académico, facilitación de la comunicación del TFG.

Por último, revisamos el apartado de TFG de la página web de la Facultad de Psicología (campus.usal.es/~psicologia/TFG/tfg.php) con el fin disponer de toda la información sobre las modalidades de los TFG que los alumnos podrían presentar, la estructura que debía seguir la memoria (en función de la modalidad del TFG) y el póster de exposición y defensa, así como de las rúbricas de evaluación del tutor y de la Comisión.

Una vez revisado todo el material de que disponíamos, pasamos a estructurar las diferentes etapas en el desarrollo de un TFG así como las actividades que el estudiante tiene que desarrollar en cada una de ellas y las competencias necesarias para llevarlas a cabo. Una vez establecidas estas competencias, diseñamos los seminarios-talleres que contribuyeran a su desarrollo. A continuación, presentamos los diferentes pasos que llevamos a cabo.

En primer lugar, establecimos las diferentes **etapas** a las que el alumno se ha de enfrentar desde que decide realizar su **TFG** hasta que lo presenta, así como las **tareas o actividades** que ha de llevar a cabo en cada una de ellas. A partir de esta información, diseñamos un cronograma con todas las etapas de un TFG y las tareas o actividades incluidas en cada una de ellas que presentamos en la Tabla 1.

Tabla 1. Etapas en el desarrollo del TFG y actividades asociadas a cada una de ellas.

Etapa	Actividades
<p>Etapa 1. Planificación del TFG, contemplando todas las etapas y las tareas que debe desarrollar en cada una de ellas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Toma de decisiones: tema y tipo de trabajo. - Diseño del Proyecto del TFG. - Cronograma de etapas y actividades - Tabla de recursos personales propios, humanos y materiales y técnicos.
<p>Etapa 2. Desarrollo del TFG</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Documentación bibliográfica para elaborar el tema del TFG. - Estudio y elaboración de la documentación recogida. - Formulación de los objetivos (y en su caso, de las hipótesis de investigación). - Diseño del TFG (en la modalidad de trabajo de

	<p>investigación: elaboración de la metodología, recogida de datos o evidencias, análisis de los datos y elaboración de los resultados).</p> <p>- Elaboración de las conclusiones.</p>
<p>Etapa 3. Elaboración de la memoria de TFG atendiendo a las normas científicas y al contexto académico en el que va a ser presentado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación de la estructura formal de la Memoria: Normativa de presentación de los TFG. - Redacción de los diferentes apartados: Introducción, Metodología, Resultados, Conclusiones y Referencias bibliográficas - Corrección redacción y ortografía, y revisión ajuste a normativa APA
<p>Etapa 4. Exposición y defensa del TFG.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Preparación del póster: Normativa de presentación de los TFG. - Preparación de la exposición y defensa.

Una vez fijadas las diferentes tareas o actividades que el estudiante ha de desarrollar en la planificación, desarrollo y presentación de su TFG, establecimos las **competencias** necesarias para **gestionar y desarrollar el Trabajo Fin de Grado**, así como los **seminarios-talleres** que permitirían el desarrollo de dichas competencias (Ver Tabla 2).

Tabla 2. Competencias necesarias para gestionar y desarrollar el TFG, y seminarios-talleres asociados.

Competencia	Seminario-Taller
- Búsqueda y gestión de información	•SEMINARIO-TALLER 1: Documentación
- Toma de decisiones sobre el tema y la modalidad del TFG	• SEMINARIO-TALLER 2: Elección del problema o cuestión de estudio y de la tipología de trabajo: Planteamiento de objetivos.
- Diseño de un Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> •SEMINARIO-TALLER 1: Documentación. • SEMINARIO-TALLER 2: Elección del problema o cuestión de estudio y de la tipología de trabajo: Planteamiento de objetivos. • SEMINARIO-TALLER 3: Gestión del tiempo y de

	los recursos.
- Gestión del tiempo y los recursos del Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • SEMINARIO-TALLER 3: Gestión del tiempo y de los recursos.
- Comunicación de resultados	<ul style="list-style-type: none"> • SEMINARIO-TALLER 4: Elaboración de la memoria del TFG. • SEMINARIO-TALLER 5: Elaboración de Citas y referencias bibliográficas. • SEMINARIO-TALLER 6: El póster científico: elaboración. • SEMINARIO-TALLER 7: Presentación y defensa oral del TFG.

FASE 2. Recogida de materiales y recursos.

Una vez establecidos los seminarios-talleres, nos planteamos qué cuestiones era necesario abordar en cada uno de ellos, y procedimos a la recogida de los materiales y recursos para tratar de dar respuesta a estas cuestiones que normalmente se plantean los estudiantes (Ver Tabla 3).

Tabla 3. Competencias necesarias para gestionar y desarrollar el TFG y seminarios-talleres asociados.

Seminario-Taller	Cuestiones	Materiales y Recursos
<ul style="list-style-type: none"> • SEMINARIO-TALLER 1: Documentación 	<p>¿Qué información busco? ¿Qué tipo de materiales utilizo? ¿Dónde y cómo realizo la búsqueda? ¿Cómo localizo el material bibliográfico identificado? ¿Cómo valoro y selecciono los materiales? ¿Cómo valoro la revisión bibliográfica? ¿Cómo organizo la información recogida?</p>	<p>Materiales: Libros, artículos de revistas científicas y bibliografías gris (tesis, ponencias a Congresos, Memorias de Investigación...) tanto españolas como internacionales.</p> <p>Recursos: Identificación material: - Sitios generales: Google Académico, SCOPUS, ISI WEB OF SCIENCE - Bases de datos: ISOC, PSYINFO, MEDLINE, ERIC, PSYBOOKS, ISBN, TESEO, REDIRIS ...</p>

		<p>Localización material:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Librerías comerciales -OPAC Bibliotecas Universitarias - REBIUN. <p>Organización del material:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fichas de referencias.
<p>• SEMINARIO-TALLER 2: Elección del problema o cuestión de estudio y de la tipología de trabajo: Planteamiento de objetivos.</p>	<p>¿Sobre qué tema quiero y puedo trabajar? ¿Cómo lo concreto? ¿Qué tipo de trabajo planteo? ¿Cómo se plantean los objetivos de una investigación? ¿Qué etapas he de realizar para llevar a cabo mi estudio? ¿Qué tareas tendré que realizar en cada etapa?</p>	<p>Materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manuales y direcciones web: metodologías y técnicas de recogida de la información - Manuales y direcciones web: técnicas de análisis de datos y paquetes estadísticos. <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisión y documentación bibliográfica - Tormenta de ideas - Paquetes estadísticos
<p>• SEMINARIO-TALLER 3: Gestión del tiempo y de los recursos.</p>	<p>¿Podré realizar el TFG dentro del tiempo establecido? ¿Tengo los recursos necesarios para llevarlo a cabo? ¿Cuándo los necesito? ¿Sé cómo puedo conseguir los recursos de que no dispongo? ¿El proyecto del TFG es viable con el tiempo y los recursos de que dispongo?</p>	<p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Técnicas y/o software de gestión del tiempo: Diagrama de Gantt. Tabla en la que se incluyen las diferentes fases y actividades en la realización del Proyecto, y las semanas en las que se van a realizar. - Tabla de recursos: herramienta gráfica que representa los recursos (personales propios, humanos, materiales y técnicos) requeridos en las diferentes fases, tareas y actividades programadas como parte del Proyecto.
<p>• SEMINARIO-TALLER 4: Elaboración de la memoria del TFG.</p> <p>• SEMINARIO-TALLER 5: Elaboración de Citas y referencias bibliográficas.</p>	<p>¿De qué partes consta la Memoria? ¿Qué he de incluir en cada apartado dependiendo de la tipología de TFG? ¿Cómo se escribe un trabajo científico? ¿Qué es plagio? ¿Qué es una cita y una referencia bibliográfica? ¿Cómo se incluyen las citas bibliográficas y las referencias bibliográficas?</p>	<p>Materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manuales sobre cómo se estructuran y redactan los artículos científicos. - Artículos científicos publicados en revistas de los diferentes campos de la Psicología que presenten estudios de los tres tipos de modalidades de TFG. <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programa de tratamiento de texto y gráficos. -Normas APA para la elaboración de trabajos.

		- Gestores bibliográficos (Refwork, Zotero...)
<p>• SEMINARIO-TALLER 6: El póster científico: elaboración.</p>	<p>¿Qué apartados se incluyen en un póster científico? ¿Cómo se diseña? ¿Qué características formales ha de tener? ¿Qué programas se pueden utilizar para diseñarlo?</p>	<p>Materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Enlaces con páginas web donde se incluyen diferentes modelos de póster y los aspectos formales más destacados. - Enlaces con diferentes programas de diseño de póster. <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Programas para el diseño de póster: Powerpoint.
<p>• SEMINARIO-TALLER 7: Presentación y defensa oral del TFG.</p>	<p>¿Qué se incluye en una defensa oral? ¿Cómo se expone? ¿Cómo se responde a la Comisión?</p>	<p>Materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Enlaces con páginas web donde se incluyen consejos para las presentaciones en público. <p>Recursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indicaciones sobre el lenguaje verbal y no verbal.

Por otra parte, planteamos un **listado de temas** sobre los cuales los estudiantes pudieran desarrollar las diferentes actividades diseñadas en los seminarios-talleres. Tuvimos en cuenta que los temas planteados permitieran plantear las diferentes modalidades de TFG (Revisión Bibliográfica, Investigación Empírica y Diseño de un Proyecto de Intervención)

FASE 3. Organización de talleres-seminarios donde se integren los materiales y recursos localizados.

Una vez recogidos los materiales, procedimos a planificar y diseñar los diferentes seminarios-talleres. Para ello tuvimos en cuenta, por una parte, los objetivos (en términos de resultados de aprendizaje) que pretendíamos lograr en cada uno de ellos, y por otra, los materiales y recursos de que disponíamos (Ver Tabla 4).

Tabla 4. Seminarios-taller con sus correspondientes objetivos y materiales y recursos.

Seminario-Taller	Objetivos: Resultados del aprendizaje	Materiales y recursos
<p>• SEMINARIO-TALLER 1: Documentación</p>	<p>- Realización de una revisión bibliográfica (libros, capítulos de libros, artículos y bibliografía gris) dentro de un campo de estudio.</p> <p>- Selección, análisis y síntesis la información relevante de forma crítica.</p>	<p>- Identificación y localización de materiales a través de internet: Bases de datos.</p> <p>-Organización y selección del material bibliográfico: fichas de referencias.</p>
<p>• SEMINARIO-TALLER 2: Elección del problema o cuestión de estudio y de la tipología de trabajo: Planteamiento de objetivos.</p>	<p>- Concreción del problema de estudio.</p> <p>- Planteamiento de unos objetivos realistas.</p> <p>- Planteamiento de la metodología adecuada para lograr dichos objetivos dentro de la tipología de trabajo elegida</p> <p>- Seguimiento de buenas prácticas en el desarrollo del estudio.</p>	<p>- Elección del problema: documentación bibliográfica y tormenta de ideas.</p> <p>- Elección de la tipología de TFG: normativa de TFG de la Facultad de Psicología.</p> <p>- Planteamiento de objetivos y metodología del estudio: manuales y direcciones web.</p> <p>-Buenas prácticas: Consideraciones éticas en las investigaciones.</p>
<p>• SEMINARIO-TALLER 3: Gestión del tiempo y de los recursos.</p>	<p>- Organización del tiempo y los recursos de que se disponen que permita el desarrollo y finalización del TFG dentro de los plazos establecidos:</p> <p>-Realización de un cronograma de etapas y actividades y una tabla de recursos (personales, humanos, materiales y técnicos)</p>	<p>- Gestión del tiempo: cronograma de etapas y actividades.</p> <p>- Gestión de recursos: tabla de recursos necesarios en las diferentes etapas y actividades.</p>
<p>• SEMINARIO-TALLER 4: Elaboración de la memoria del TFG.</p> <p>• SEMINARIO-TALLER 5:</p>	<p>- Elaboración de un trabajo que defienda argumentos adecuadamente fundamentados, obteniendo conclusiones personales y originales, y presentarlo con precisión formal y</p>	<p>- Referentes para la elaboración de la Memoria de TFG: Normas APA para la elaboración de trabajos Ejemplos de artículos científicos. Normativa de la Facultad de</p>

<p>Elaboración de Citas y referencias bibliográficas.</p>	<p>rigor científico, siguiendo los estándares APA para la publicación de trabajos en revistas científicas y profesionales.</p> <p>- Seguimiento de buenas prácticas en la elaboración de la Memoria del TFG.</p>	<p>Psicología para la presentación escrita de los TFG.</p> <p>Rúbrica de evaluación del tutor y de la Comisión de evaluación del TFG</p> <p>- Buenas prácticas: evitar el plagio.</p> <p>- Recursos TIC para la elaboración de la Memoria (Programa de tratamiento de texto y gráficos, y gestores bibliográficos).</p>
<p>• SEMINARIO-TALLER 6: El póster científico: elaboración.</p>	<p>Elaboración de un póster científico que refleje la capacidad de sintetizar y extraer la información más relevante del TFG, y plasmarla de forma que transmita de modo rápido y claro los aspectos más relevantes del trabajo.</p>	<p>- Enlaces web con referencias para la elaboración de un póster.</p> <p>- Normativa de la Facultad de Psicología para la presentación y defensa de los TFG.</p> <p>- Rúbrica de evaluación de la Comisión del póster.</p> <p>- Recursos TIC de apoyo a la elaboración del póster: Plantillas Powerpoint</p>
<p>• SEMINARIO-TALLER 7: Presentación y defensa oral del TFG.</p>	<p>Presentación y defensa adecuada dentro de un contexto académico.</p>	<p>- Referentes para la presentación y defensa oral: Buenas prácticas presentación oral.</p>

FASE 4. Puesta en práctica, a modo de experiencia piloto, de los seminarios/talleres.

La experiencia piloto desarrollada durante el curso 2013/14 en la asignatura "Metodología para la elaboración del Trabajo Fin de Grado" (asignatura optativa del Grado de Psicología) se estructuró de la siguiente manera:

Se dedicaron dos sesiones a la **presentación de la normativa y los protocolos universitarios** en relación con el **TFG**, concretamente el Reglamento de la Universidad de Salamanca y la normativa desarrollada por la Facultad de Psicología, y a tratar de definir qué es un TFG y sus características, las diferentes modalidades de TFG, así como las etapas y el calendario para realización del TFG.

Posteriormente, se consideraron dos **bloques temáticos de seminarios** con sus correspondientes seminarios-talleres: planificación y desarrollo, y presentación y defensa del TFG. Al inicio de cada bloque, se realizaba una breve introducción con los objetivos a conseguir en cada uno de ellos, y posteriormente se desarrollaban los distintos seminarios-talleres correspondientes a dicho bloque (Ver Tabla 5).

Tabla 5. Bloques temáticos y sus correspondientes seminarios-talleres.

Bloques temáticos	Seminario-Taller
Presentación	
Planificación y desarrollo del TFG	• SEMINARIO-TALLER 1: Documentación
	• SEMINARIO-TALLER 2: Elección del problema o cuestión de estudio y de la tipología de trabajo: Planteamiento de objetivos.
	• SEMINARIO-TALLER 3: Gestión del tiempo y de los recursos.
Presentación y defensa del TFG	• SEMINARIO-TALLER 4: Elaboración de la Memoria del TFG.
	• SEMINARIO-TALLER 5: Elaboración de Citas y referencias bibliográficas.
	• SEMINARIO-TALLER 6: El póster científico: elaboración.
	• SEMINARIO-TALLER 7: Presentación y defensa oral del TFG.

Cada **seminario-taller** se iniciaba con la presentación de los objetivos que se pretenden alcanzar con el mismo. Se realizaba una breve introducción con los aspectos centrales que se van a abordar en relación a la competencia tratada. Posteriormente, se centraba el taller en ofrecer los recursos necesarios para su desarrollo. Y, finalmente, se indicaba la tarea que los estudiantes tenían que desarrollar en relación con dicho seminario-taller, que adjuntaban al portafolio. Todos los talleres-seminarios se realizaron en un aula de informática de forma que los alumnos podían disponer en todo momento de los recursos informáticos necesarios.

Por otra parte, se formaron los denominados **grupos de éxito**, es decir, grupos de aprendizaje colaborativo entre iguales. Los miembros del grupo compartían experiencias y recursos para el desarrollo de las tareas que se les requerían en los talleres. Concretamente, se formaron grupos de 6 alumnos, de los cuales dos realizaban su TFG de Revisión Bibliográfica; los otros dos, de Investigación empírica, y la última pareja, de Diseño de un Proyecto de Intervención. Los alumnos podían elegir el tipo de trabajo que iban a desarrollar en su TFG.

A cada grupo se le asignó por azar un tema del listado elaborado inicialmente, con temas de los diferentes campos de la Psicología que permitieran plantear las diferentes tipologías de TFG. Cada pareja tenía que proponer y planificar un Proyecto de TFG del tipo que le había correspondido sobre ese tema, basándose en una revisión bibliográfica. Proponían unos objetivos del trabajo, una metodología para el desarrollo del trabajo y finalmente elaboraban una Memoria, un póster y hacían una presentación oral de las partes desarrolladas.

Durante la fase de documentación los 6 miembros del grupo permanecían juntos para realizar la correspondiente lluvia o tormenta de ideas y revisión bibliográfica y así delimitar el tema de estudio y proponer el tipo de TFG. Posteriormente, durante la fase de planificación y diseño del trabajo se les reubicó. De nuevo se formaron grupos de seis alumnos, pero ahora los miembros del grupo tenían la misma tipología de TFG y diferente tema. Se consideró que en este caso las aportaciones y colaboraciones serían mayores entre grupos que tenían el mismo tipo de TFG, porque las etapas y actividades o tareas que tenían que realizar eran las mismas, independientemente del tema. Finalmente, se volvieron a reagrupar los grupos iniciales (que compartían tema) para elaborar el marco teórico de la Memoria, las referencias bibliográficas y el póster.

La **evaluación** se realizó mediante el sistema de **portafolio**. Los alumnos tenían que realizar diferentes actividades o tareas en cada uno de los seminarios-taller (para lo cual se les ofrecía un documento guía), y subirlas a la plataforma Studium. La profesora llevaba a cabo un seguimiento continuado de las diferentes tareas incluidas en el portafolio. Los trabajos se realizaban por parejas de tema y tipología de trabajo. A continuación, se incluye la tabla 6 con las tareas que se pidieron en cada seminario-taller.

Tabla 6. Seminarios-talleres y sus correspondientes tareas del portafolio.

Seminario-Taller	Portafolio: Tareas
<ul style="list-style-type: none"> SEMINARIO-TALLER 1: Documentación 	<ul style="list-style-type: none"> - Revisión bibliográfica. - Fichas de referencias bibliográficas.
<ul style="list-style-type: none"> SEMINARIO-TALLER 2: Elección del problema o cuestión de estudio y de la tipología de trabajo: Planteamiento de objetivos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Planteamiento de un problema de investigación en relación con el tema y la tipología de TFG asignados. - Justificación de la elección. - Planteamiento de los objetivos: título del trabajo. - Planteamiento de la metodología para desarrollar el estudio.
<ul style="list-style-type: none"> SEMINARIO-TALLER 3: Gestión del tiempo y de los recursos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Cronograma de las diferentes etapas del TFG con sus correspondientes actividades, indicando semanas. - Calendario: ajustar cronograma a calendario 2014. - Tabla de recursos: recursos que se necesitan en cada etapa, indicando si no se dispone de ellos si se sabe dónde se pueden encontrar.
<ul style="list-style-type: none"> SEMINARIO-TALLER 4: Elaboración de la memoria del TFG. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diseño de la estructura de la Memoria de TFG, incluyendo los apartados exigidos en el Reglamento y siguiendo todos requisitos formales. - Desarrollo del apartado de Metodología.
<ul style="list-style-type: none"> SEMINARIO-TALLER 5: Elaboración de Citas y referencias bibliográficas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración de los diferentes tipos de citas bibliográficas a partir de la documentación identificada y localizada sobre el tema. - Elaboración de las Referencias bibliográficas, siguiendo la normativa APA.
<ul style="list-style-type: none"> SEMINARIO-TALLER 6: El póster científico: elaboración. 	<ul style="list-style-type: none"> - Diseño de un póster científico, siguiendo las pautas de la Normativa de la Facultad de Psicología.
<ul style="list-style-type: none"> SEMINARIO-TALLER 7: Presentación y defensa oral del TFG. 	<ul style="list-style-type: none"> - Exposición y defensa del póster diseñado, de acuerdo a la normativa de la Facultad de Psicología.

FASE 5. Valoración de los resultados.

Para valorar los resultados se examinará la medida que los estudiantes han adquirido los conocimientos y recursos necesarios para poder gestionar de forma autónoma las diferentes fases en el desarrollo del TFG.

1. Planificar y diseñar un TFG que suponga una síntesis y análisis crítico del estado de una cuestión y la propuesta de una contribución a la misma.
2. Sintetizar y transmitir de forma adecuada y precisa la información más importante de su trabajo en una presentación y defender sus conclusiones ante un público especializado.

Estos resultados únicamente se podrán conocer cuando los alumnos defiendan su TFG que será en la convocatoria de Julio o Septiembre del curso 2014/15.

En estos momentos, solo podemos hacer referencia a los resultados obtenidos en la asignatura *Metodología para la elaboración del TFG* en el curso 2013/14. Como se puede ver en la Tabla 7, estos resultados han sido satisfactorios, dado el 70% de los estudiantes ha obtenido una nota de Notable y Sobresaliente. También los comentarios de los alumnos han sido positivos, puesto que consideran que la asignatura es de gran utilidad para el desarrollo de su TFG .

Tabla 7. Resultados en la asignatura *Metodología para la elaboración del TFG*.

NOTA	n	%
Aprobado	21	26,58%
Notable	41	51,89%
Sobresaliente	15	18,98%
No presentado	2	2,53%

BIBLIOGRAFÍA

Acosta Hoyos, L. E. (2010). *Guía práctica para la investigación y redacción de informes*. Buenos Aires: Paidós.

Ferrer, V.; Carmona, M. y Soria, V. (Ed.) (2013). *El trabajo de fin de grado: guía para estudiantes, docentes y agentes colaboradores*. Madrid: McGraw-Hill.

García Sanz, M.P. y Martínez Clares, P. (Coords.) (2012). *Guía práctica para la realización de trabajos fin de grado y trabajos fin de máster*. Murcia: Universidad de Murcia.

Melendo, T. (2012). *Cómo elegir, madurar y confeccionar un trabajo de investigación: para triunfar en "Bolonia"*. Madrid: Ediciones Internacionales Universitarias.

Walker, M. (2012). *Cómo escribir trabajos de investigación*. Barcelona: Gedisa.