

## LIBROS Y PARTES DE LIBRO: plantilla normalizada de descripción

Esta plantilla es un modelo de descripción de recursos siguiendo el orden de los metadatos que aparece en DSpace, para archivar documentos en Gredos.

La guía completa y detallada puede consultarse en "[Guía de autoarchivo](#)"

NOMBRE	METADATO DC	CUALIFICADOR	CARÁCTER
Autor	dc.contributor	autor	Obligatorio
<p><b>Nombre del autor/es.</b>                      Se recomienda hacer una búsqueda previa en el índice para elegir la forma correcta del nombre y evitar errores y duplicidades.                      Utilizar la forma: Apellidos, Nombre (escriba solo en mayúsculas las iniciales).                      Deben citarse en campos independientes todos los autores en el orden en que aparecen.</p>			

Título	dc.title		Obligatorio
<p><b>Título del libro o de la parte del libro que está siendo descrita.</b>                      Se expresa en orden directo sin posponer artículos.                      Utilizar mayúsculas solo en la inicial de la primera palabra y en nombres propios.                      Respetar reglas ortográficas.                      No utilizar punto final.</p>			

Otros títulos	dc.title	alternative	Opcional
<p><b>Otros títulos del libro o capítulo.</b>                      En caso de que haya variantes de título.                      También si hay variantes de idioma</p>			

Fecha de publicación	dc.date	issued	Obligatorio
<p><b>Fecha de publicación.</b>                      Fecha de publicación del libro. Formato aaaa-mm-dd.                      Si no tenemos la fecha completa indicar sólo el año (es lo único obligatorio).</p>			

Editor	dc.publisher		Recomendado
<p><b>Entidad responsable de la publicación.</b>                      Cuando sean varios, p.ej. edición conjunta entre la universidad y un centro de investigación se incluyen en varios campos "dc.publisher".                      Forma normalizada.</p>			

Citación	dc.identifier	citation	Recomendado
<p><b>Nombre de la publicación.</b>                      Indicaremos la cita bibliográfica del libro según el estilo APA.  <i>Libro completo:</i> apellido/s del autor/es, inicial/es del nombre. (Año de publicación). Título del libro subrayado o en letra cursiva. Lugar de edición: editorial.                      Ejemplo: Cook, T.D. y Reichardt, C.S. (1986). <i>Métodos cualitativos y cuantitativos en investigación educativa</i>. Madrid : Morata.  <i>Capítulo de libro:</i> apellido del autor, inicial del nombre. (Año de publicación). Título del capítulo. En: nombre del editor/es seguido de la mención entre paréntesis (eds.), título del libro en cursiva o subrayado, (páginas del capítulo). Lugar de edición: editorial.                      Ejemplo: Roll, W.P. (1976). ESP and memory. In J.M.O. Wheatley &amp; H.L. Edge (eds.), <i>Philosophical dimensions of parapsychology</i> (pp. 154-184). Springfield, IL: American Psychiatric Press.</p>			

Serie	dc.relation	lspartofseries	Opcional
<p><b>Nombre y número de la serie.</b>                      Nombre de la serie o colección a la que pertenece y número.                      Ejemplo: Aquilafuente ; 153</p>			

Identificador ISSN	dc.identifier	ISBN	Recomendado
<p><b>International Standard Book Number (ISBN).</b>                      Código internacional de identificación del libro.</p>			

Identificador DOI	dc.identifier	DOI	Recomendado
<p><b>Digital Object Identifier (DOI)</b>                      Código alfanumérico de identificación del libro si existe.</p>			

Idioma	dc.language	iso	Recomendado
<p><b>Idioma del contenido del documento.</b>                      Seleccionar del desplegable el idioma del documento.                      Vocabulario controlado ISO 639</p>			

Palabras clave	dc.subject		Recomendado
<p><b>Descriptores sobre el contenido del documento.</b>                  Pueden ser tomados del documento o propuestos por los autores.                  En campos independientes.                  Primero en español y después en inglés.                  Evitar escribirlas totalmente en mayúsculas a no ser que sean siglas.                  Primera letra en mayúscula.                  No ponerlas entre comillas.</p>			

Materia normalizada	dc.subject	UNESCO	Recomendado
<p><b>Código y materia normalizada según el Tesouro de la UNESCO.</b>                  Las seleccionaremos del desplegable que se abre en “Palabras clave” ajustándolas al contenido del documento</p>			

Resumen	dc.description	abstract	Recomendado
<p><b>Resumen del contenido del documento.</b>                  Utilizaremos este campo cuando tengamos resumen del autor y si no, lo redactaremos nosotros, precedido de [ES] en español.                  Si hay resumen en inglés también lo introduciremos en otro campo “ abstract” precedido de [EN].</p>			

Tabla de contenidos	dc.description	tableOfContents	Opcional
<p><b>Relación de los contenidos del trabajo depositado.</b>                  Si es interesante hacer constar el contenido de la obra.</p>			

Requiere	dc.relation	requires	Recomendado
<p>Requerimientos de software para acceder al recurso, p. ej. “Adobe Acrobat”.</p>			

Patrocinadores	dc.description	sponsorship	Opcional
<p><b>Información sobre organismos financiadores del trabajo.</b>                  Sólo los que han contribuido económicamente. Irán en el idioma de éstos.</p>			

Descripción	dc.description		Opcional
<b>Aspectos complementarios sobre el trabajo que no tengan cabida en otros campos.</b> Lenguaje libre. Utilizar punto final.			

Código de proyecto	dc.relation	projectID	Recomendado
<b>Nombre y número del proyecto de investigación.</b> Obligatorio en los proyectos I+D+I nacionales financiados con fondos públicos Obligatorio para ser recolectado por el agregador europeo OpenAire (en el caso de la Unión Europea) y Recolecta (Ley de la Ciencia Española)			

Derechos de acceso	dc.rights	access.Rights	Obligatorio
<b>Dos opciones: acceso abierto o embargado.</b> Acceso abierto: tenemos la versión del trabajo que deja subir el editor a un repositorio. Embargado: tenemos la versión pero está sujeta a un período de embargo hasta que se pueda hacer público.			

Fecha fin de embargo	dc.date	embargoEndDate	Obligatorio
<b>Período de embargo del trabajo.</b> Si en el campo anterior seleccionamos la opción “Embargado” tenemos que rellenar este campo con, al menos, el año. Formato: aaaa-mm-dd.			

Formato	dc.format	mimetype	Obligatorio
<b>Tipo de formato del archivo.</b> Seleccionar el tipo de formato en el que está el documento, el más común es application/pdf pero puede ser cualquiera soportado por Gredos, para ello consulte la <a href="#">guía de formatos</a> .			

Extensión	dc.format	extent	Obligatorio
<b>Tamaño del archivo.</b> Número de páginas del pdf.			



Versión del trabajo	dc.relation	isversionof	Recomendado
Indicar la URL de otra versión del libro cuando exista.			

Versión del editor	dc.relation	publishversion	Recomendado
<b><i>Dirección URL del original.</i></b>			
URL de acceso a la versión publicada del libro en Internet (cuando exista).			
Si existe el DOI, ponerlo aquí, precedido de <a href="http://dx.doi.org/">http://dx.doi.org/</a> .			
De lo contrario puede copiarse directamente del navegador.			

Licencia de uso	dc.rights	license	Opcional
<b><i>Condiciones de uso y reutilización.</i></b>			
Indicar el tipo de licencia Creative Commons por defecto del repositorio:			
<a href="#">Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional</a> .			
Aunque el autor podrá asignarles otra licencia CC al hacer el autoarchivo de su obra.			